

GRÆNSEFORENINGEN

Årsregnskab 2021

	Side
Oplysninger om Grænseforeningen	3
Påtegninger	
Ledespåtegning	4
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	5
Årsregnskab 1. januar – 31. december 2021	
Anvendt regnskabspraksis	8
Bestyrelsens regnskabsrapport	11
Resultatopgørelse	14
Balance	18
Noter til resultatopgørelsen	20
Noter til balancen	24

Oplysninger om Grænseforeningen

Foreningen	Grænseforeningen Peder Skrams Gade 5, 2 1054 København K
	CVR nr.: 55 74 41 14 Stiftet: 1920 Hjemsted: København Regnskabsår: 1. januar – 31. december Telefon: 33 11 30 63 E-mail: info@graenseforeningen.dk Hjemmeside: www.graenseforeningen.dk
Bestyrelse	Peter Skov-Jakobsen, formand Jørgen Bruun Christensen, 1. næstformand Else Tornbo, 2. næstformand Annemarie Brett Jakobsen Erling Rørdam Horst-Werner Knüppel Jan Uldal Niemann Karen Marie Ravn Karsten Nørgaard Simonsen Kirsten Rykind-Eriksen Per Grau Møller Ruth Villadsen Steen Bo Frandsen Per Paludan Hansen Peter Bruhn Jepsen Jonas Kopf Keneya Gross
Direktør	Hanne Sundin
Protektor	Hans Kongelige Højhed Prins Joachim
Revision	Ri Statsautoriseret Revisionsaktieselskab Skagensgade 1 2630 Taastrup
Pengeinstitutter	Danske Bank Nordea Spar Nord Union-Bank, Flensborg

Ledelsespåtegning

Bestyrelsen har dags dato behandlet og godkendt årsregnskabet for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2021 for Grænseforeningen.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter vores opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af Grænseforeningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2021 samt af aktiviteterne for perioden 1. januar – 31. december 2021.

Samtidig er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen indeholder en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsregnskabet er herefter godkendt.

København, den 28. marts 2022

Grænseforeningens bestyrelse

Peter Skov-Jakobsen
Formand

Jørgen Bruun Christensen
1. næstformand

Else Tornbo
2. næstformand

Annemarie Brett Jakobsen

Erling Rørdam

Horst-Werner Knüppe

Jan Uldal Niemann

Karen Marie Ravn

Karsten Nørgaard Simonsen

Kirsten Rykind-Eriksen

Per Grau Møller

Ruth Villadsen

Steen Bo Frandsen

Per Paludan Hansen

Peter Bruhn Jepsen

Jonas Kopf

Keneya Gross

Hanne Sundin
Direktør

Lars Dysgård
Økonomichef

Til ledelsen i Grænseforeningen

Revisionspåtegning på årsregnskabet

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Grænseforeningen for regnskabsåret 1. januar 2021 - 31. december 2021, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter vedtægternes bestemmelser og god dansk regnskabsskik for almenvelgørende og almennyttige foreninger samt bekendtgørelse nr. 1594 af 14. december 2015.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet i alle væsentlige henseender er rigtigt, dvs. udarbejdet i overensstemmelse med vedtægternes bestemmelser og god dansk regnskabsskik for almenvelgørende og almennyttige foreninger samt bekendtgørelse nr. 1594 af 14. december 2015.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i bekendtgørelse nr. 1594 af 14. december 2015. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af foreningen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorerets etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der i alle væsentlige henseender er rigtigt, dvs. udarbejdet i overensstemmelse med vedtægternes bestemmelser og god dansk regnskabsskik for almenvelgørende og almennyttige foreninger samt bekendtgørelse nr. 1594 af 14. december 2015. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere foreningen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. bekendtgørelse nr. 1594 af 14. december 2015, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. bekendtgørelse nr. 1594 af 14. december 2015 foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om foreningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at foreningen ikke længere kan fortsætte driften.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til vedtægternes bestemmelser og god dansk regnskabsskik for almenvelgørende og almennyttige foreninger samt bekendtgørelse nr. 1594 af 14. december 2015.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med kravene i vedtægternes bestemmelser og god dansk regnskabsskik for almenvelgørende og almennyttige foreninger samt bekendtgørelse nr. 1594 af 14. december 2015. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering

Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af de virksomheder, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af udvalgte emner i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. I vores juridisk-kritiske revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de undersøgte dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med de relevante bestemmelser i bevillinger, love og andre forskrifter samt indgåede aftaler og sædvanlig praksis. I vores forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af de virksomheder, der er omfattet af årsregnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

København, den 28. marts 2022

Ri Statsautoriseret Revisionsaktieselskab
CVR-nr. 53 37 19 14

Lars Rasmussen
statsautoriseret revisor
MNE-nr. mne28631

Årsregnskabet for Grænseforeningen for 2021 er aflagt efter vedtægternes bestemmelser og god dansk regnskabsskik for almenvælgørende og almennyttige foreninger samt bekendtgørelse nr. 1594 af 14. december 2015, som beskrevet nedenfor.

Formålet med årsregnskabet er at give et retvisende billede af foreningens aktiviteter for regnskabsperioden.

Årsregnskabet er udarbejdet efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

I balancen indregnes aktiver, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde foreningen, og aktivets værdi kan måles pålideligt. Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå foreningen, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt. Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

RESULTATOPGØRELSEN

Generelt

Resultatopgørelsen opstilles, så den bedst muligt viser foreningens aktiviteter i regnskabsåret.

Indtægter

Medlemskontingenter omfatter indbetalte kontingenter, som kan henføres til regnskabsåret. Bidrag, arv og gaver indtægtsføres i resultatopgørelsen i det år, hvor beløbene indbetales til foreningen. Acontobidrag indtægtsføres først, når det endelige bidrag kan opgøres pålideligt.

Ubenyttede bidrag til bestemte formål overføres til kommende år og holdes adskilt fra foreningens egenkapital.

Omkostninger - generelt

Omkostninger generelt omfatter lokaleleje, administration og øvrige omkostninger til brug for foreningens formål og projekter. Omkostningerne indregnes i det år, de vedrører. Anskaffelser af driftsmidler m.v. omkostningsføres fuldt ud i anskaffelsesåret.

Anvendt regnskabspraksis

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusiv feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. for foreningens medarbejdere. I personaleomkostningerne er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder. Omkostningerne indregnes i det år, de vedrører.

Afskrivninger

Afskrivninger foretages lineært over den forventede brugstid, som er:

	Antal år
Bygninger (Østerhedevej 1, Højer)	50
Større anskaffelser af driftsmateriel, inventar og software	3 til 5

Der beregnes ingen restværdi. Grunde afskrives ikke. Afskrivning på omkostninger til udvikling af Grænseforeningens hjemmeside indgår i regnskabsposten drift af hjemmesiden under PR og kommunikation.

Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger samt realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer.

BALANCEN

Immaterielle anlægsaktiver

Udviklingsomkostninger, der er klart definerede og identificerbare og hvor det er hensigten at fremstille og anvende projektet, indregnes som immaterielle anlægsaktiver, hvis der er tilstrækkelig sikkerhed for, at projektet skaber merværdi for foreningen. Øvrige udviklingsomkostninger indregnes som omkostninger i resultatopgørelsen, efterhånden som omkostningerne afholdes.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til brug. Renter af lån til at finansiere fremstillingen indregnes ikke i kostprisen.

Materielle anlægsaktiver

Grunde og bygninger samt større anskaffelser måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger eller til genindvindingsværdien, hvor denne er lavere.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til brug. Renter af lån til at finansiere fremstillingen indregnes ikke i kostprisen.

Værdiforringelse af aktiver

Den regnskabsmæssige værdi af anlægsaktiver, der ikke måles til dagsværdi, vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis hver gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Som genindvindingsværdi anvendes den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen samt forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

Finansielle anlægsaktiver

Finansielle anlægsaktiver omfatter modtaget arvemidler og gaver i form af værdipapirer. Beholdningerne optages til kursværdi på balancedagen. Øvrige unoterede værdipapirer måles til kostpris. Såfremt de skønnes varigt at have lavere værdi end kostpris, er de nedskrevet til den skønnede værdi.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Nedskrivning til imødegåelse af tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender.

Værdipapirer

Beholdning af officielt noterede værdipapirer, herunder værdipapirer m.v. hidrørende fra i årenes løb oplagte gaver/arvemidler til fri rådighed, optages i balancen til kursværdi på statustidspunktet. Såvel realiserede som urealiserede kursgevinster og –tab indgår i resultatopgørelsen.

Likvider

Likvider omfatter indestående i pengeinstitutter og kontantbeholdninger.

Langfristede gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser omfatter gæld vedrørende modtaget arvemidler og gaver samt gæld relateret til indefrysning af feriemidler. Der måles til amortiseret kostpris, hvilket svarer til nominel værdi.

Kortfristede gældsforpligtelser

Gæld måles til amortiseret kostpris svarende til nominel værdi.

Grænseforeningen har siden oprettelsen i 1920 været paraplyorganisation for et stort antal lokalforeninger og deres omfattende arbejde til fordel for det danske mindretal i Sydslesvig.

Foreningen har de seneste 10 til 16 år ændret sig fra at være en pengeindsamlende til at være en folkeoplysende organisation. Populært kan man sige, at Grænseforeningen er det folkelige bagland bag de omfattende bevillinger, der hvert år fra den danske finanslov tilgår det danske mindretal i Sydslesvig.

Grænseforeningens 56 lokalforeninger havde ultimo 2021 9.585 medlemmer. Omdrejningspunktet i foreningens arbejde er sekretariatet i Peder Skrams Gade 5, København, hvor der til dagligt arbejder 12 medarbejdere suppleret med et skiftende antal studentermedhjælpere.

RESULTATOPGØRELSEN

Årets resultat

Grænseforeningen realiserede i 2021 et overskud på 965 t.kr. mod foregående års overskud på 273 t.kr. og mod et budgetteret underskud på 2.081 t.kr.

At det budgetterede underskud er vendt til et overskud skyldes de finansielle poster, hvor forventningen var en indtægt på 2.500 t.kr., men hvor indtægten nu udgør 5.791 t.kr. Forskellen på over 3 mio. kr. skyldes primært kursgevinster på aktier.

Tidligere år er der hensat 4 mio. kr. til udvikling af lokalforeningerne. I 2021 blev der brugt 1.358 t.kr. Der er nu 913 t.kr. tilbage af denne hensættelse.

Øvrigt resultat udviser et overskud på 2.323 t.kr., hvilket må betegnes som meget tilfredsstillende.

Indtægter

De samlede indtægter udgør 11.661 t.kr. Forskellen til sidste års indtægter på 15.993 t.kr. skyldes et fald i tilskuddet fra Grænsefonden. Tilskuddet er faldet med 4.470 t.kr. Modtagne midler til videre formidling er faldet med 1.480 t.kr.

Grænseforeningen har ansøgt fonde og legater om tilskud til 2020 aktiviteter. De sidst modtagne tilskud er først modtaget og indtægtsført med 1.376 t.kr. i 2021.

Projektmidler er indgået med 787 t.kr. mod 413 t.kr. i 2020. Alle projekter fra 2020 blev afsluttet i 2020, hvorfor forskellen skyldes nye projekter i 2021. Som eksempler på nye projekter kan anføres "Digital oprustning" som er et projekt finansieret af A.P. Møller Fonden. Projektet finansierer udvikling og produktion af korte film til vores digitale platforme, der dokumenterer og skaber ny interesse om grænselandet. Et andet eksempel er "Genforen dit fællesskab – skolekonkurrence". Projektet er finansieret af Sydslesvigudvalget. Projektet skal øge kendskabet til grænselandet gennem aktiv deltagelse af undervisere og elever i en landsdækkende konkurrence med mulighed for at vinde en rejse til grænselandet.

Modtagne midler til videre formidling er faldet fra 2.997 t.kr. til 1.517 t.kr. i 2021. Posten dækker over de midler, som indgår fra de fonde og legater mm., som Grænseforeningen administrerer og kanaliserer videre til de formål og de modtagere, som det enkelte legats eller fonds bestyrelse har besluttet. Posten indgår med samme beløb under indtægter og udgifter (Støtte til grænselandet).

Omkostninger

Omkostningerne udgør 16.486 t.kr., hvilket er et fald fra 2020 med 2.275 t.kr., når der ses bort fra faldet for modtagne midler til videre formidling (se tidligere afsnit). Faldet kan ikke forklares entydigt, da der både er positive og negative forskelle. Følgende væsentlige poster kan dog fremhæves:

1. 2020-aktiviteter udgjorde i 2020 1.618 t.kr. Disse aktiviteter er naturligvis ikke gældende for 2021 regnskabet.
2. Lønningerne er samlet faldet med 1.890 t.kr. I 2021 er der 2 projekter, der har været med til at finansierer lønnen. Økonomaafdelingen har sparet en halv medarbejder. Der er modtaget barsels dagpenge og endelig er der to medarbejdere, der var lønnet i 2020, men som valgte at holde op. Sidstnævnte to medarbejdere er enten ikke blevet erstattet med en ny medarbejder eller også er der fundet om rokering sted af de resterende ressourcer.
3. Omkostningerne til kulturmødeambassadørerne er steget med 421 t.kr., hvilket primært skyldes udvikling og tryk af bogen "Danskerne findes i mange modeller".
4. Deltagelse på folke- og kulturmøder er steget med 367 t.kr. Hverken i 2020 eller 2021 har der været afholdt "Folkemøde på Bornholm". Stigningen skyldes væsentligst, at projektet har medvirket til at finansiere Sendemandsmødet med 255 t.kr. Derudover har der i forhold til 2020 været flere omkostninger forbundet med arrangementet i Vartov.
5. Foruden de 255 t.kr. nævnt under punkt 4, er Sendemandsmødet steget med 480 t.kr. sammenlignet med 2020. Som noget nyt havde Grænseforeningen inviteret 120 deltagere fra Sydslesvig med til mødet, hvilket blev en stor succes.
6. Som nævnt under indtægter, er der opstartet tre nye projekter i 2021, som har øget omkostningerne med 446 t.kr., hvilket dog skal ses i sammenhæng med en indtægtsstigning på 374 t.kr.

Finansielle poster

De finansielle poster udgør 5.791 t.kr., hvilket er en stigning på 1.270 t.kr. Overordnet har det betydet en forrentning på ca. 15 % inklusiv den del af værdipapirerne, der vedrører obligationer. Stigningen skyldes kursgevinster på aktier.

Resultataftale med Sydslesvigudvalget

Grænseforeningen har de seneste 9 år haft en resultataftale med Sydslesvigudvalget inden for områderne:

1. Grænseforeningens kommunikation,
2. Dansk-sydslesvigsk skolesamarbejde/personlige møder
3. Grænselandet og undervisning
4. 13. årgangs informationsbesøg i København og
5. Folkemødet

Grænseforeningen har modtaget et driftstilskud i 2021 på 4.066 t.kr. mod 3.688 t.kr. i 2020 for at løse disse opgaver. Stigningen skyldes, at Folkemødet på Bornholm ikke er tilbagebetalt til Sydslesvigudvalget, som den blev i 2021, da posten har været med til at finansiere Sendemandsmødet.

Resultataftalens økonomiske del er integreret i nærværende resultatopgørelse og særskilt opgjort i note 2 på side 21 - 22.

BALANCEN

Grænseforeningens balance udgør ved udgangen af 2021 48.422 t.kr.

I 2021 er der under posten "Ny hjemmeside" aktiveret 252 t.kr. som forbedring af hjemmesiden "Ietgranseland". Hjemmesiden er et undervisningsitet, der giver elever og lærere på ungdomsuddannelserne et inspirerende og spændende materiale om det dansk tyske grænseland.

Det har været nødvendigt at sælge værdipapirer i 2021 til finansiering af driften. På trods heraf er værdien steget med 2.470 t.kr. Størrelsen af værdipapirer afhænger dog af, hvor stor likviditet, der ikke er købt værdipapirer for. Ved udgangen af 2020 udgjorde likviditeten 4.798 t.kr., mens de ultimo 2021 udgør 2.425 t.kr.

Kortfristet gæld er faldet med 1.144 t.kr. Der er i 2021 indbetalt 800 t.kr. vedrørende den ny ferielovs overgangsår til Lønmodtagernes Feriemidler.

Egenkapitalen udgør ved udgangen af 2021 44.236 t.kr.

FREMTIDEN

I 2014 vedtog Grænseforeningen "Strategi 2015-2020". Strategien, som i sin helhed kan ses på Grænseforeningens hjemmeside, danner grundlag for foreningens arbejde frem mod jubilæumsåret 2020.

Grænseforeningens opgaver er i strategien beskrevet som tre koncentriske cirkler:

Den første ring er Sydslesvig og grænselandet, som er kernen i foreningens arbejde, som det udtrykkes i Grænseforeningens formålsparagraf: At støtte danskheden i grænselandet, særligt syd for grænsen, at udbrede kendskabet til grænselandets forhold og at bevare og styrke dansk sprog og kultur.

Den anden ring er aktiviteter i det øvrige Danmark, der – med afsæt i erfaringerne i grænselandet – relaterer sig til kulturmøder.

Den tredje ring er aktiviteter med et europæisk perspektiv, der – med afsæt i erfaringerne i grænselandet – relaterer sig til kulturmøder, mindretal og grænseudfordringer i andre dele af Europa og verden.

Rygraden i de nævnte aktiviteter er engagerede og levende lokalforeninger kombineret med unge elev- og kulturmødeambassadører, som brænder for at dele deres erfaringer med bindestregsidentitet, mindretalsliv og en dagligdag fyldt af kulturmøder.

"Strategi 2015-2020" vil på grund af covid19 blive forlænget og erstattet af en ny strategi i foråret 2022.

Grænseforeningens økonomiske virkelighed er stabil, men som de sidste 3 års regnskaber har vist, kan foreningen opleve meget store udsving i indtægter og finansielle poster. De finansielle indtægter er for så vidt angår obligationer påvirket af et ekstremt lavt renteniveau.

Der budgetteres med 2.2 mio. kr. i underskud i 2022, hvilket primært skyldes de ekstraordinære omkostninger til projektet for udvikling af lokalforeninger. Det endelige resultat er meget usikkert på grund af corona-pandemien og de finansielle markeder.

		2020	
		(1.000 kr.)	
	Indtægter		
Note	Kontingenter	567.276	557
	Private gaver og arv	322.158	229
	Tilskud fra fonde og legater		
	Grænsefonden	1.875.897	6.346
	Øvrige fonde og legater	34.962	58
	Egne fonde og legater	<u>605.000</u>	114
		2.515.859	<u>6.518</u>
	Offentlige tilskud		
2	Stat, regioner og kommuner	4.066.000	3.688
	Slots- og Kulturstyrelsen	316.627	0
	Andre offentlige tilskud	<u>155.096</u>	156
		4.537.723	<u>3.844</u>
	Øvrige indtægter		
	Salgsindtægter	37.047	87
	Andre indtægter	<u>134</u>	3
		37.181	<u>90</u>
	Tilskud 2020 aktiviteter	1.376.466	1.345
3	Projektmidler	787.322	413
4	Modtagne midler til videre formidling	<u>1.517.196</u>	<u>2.997</u>
	Indtægter i alt	<u>11.661.180</u>	<u>15.993</u>

		2020	
		(1.000 kr.)	
Omkostninger			
Note	Oplysning og information		
2	Undervisningsaktiviteter		
	Dansk-sydslesvigsk skolesamarbejde	33.465	43
	Grønland og ungdomsuddannelser	362.057	235
	13. årg. informationsbesøg i Danmark	15.000	120
1	Løn, personale og adm. omk. (fordelt)	1.456.586	1.455
	Øvrige omkostninger til undervisning	<u>73.934</u>	<u>61</u>
		1.941.043	1.914
1	Kulturmødeambassadørerne (fordelt)	720.612	708
	Kulturmødeambassadørerne	<u>584.289</u>	<u>163</u>
		3.245.943	<u>2.785</u>
	Øvrige undervisningsaktiviteter		
1	Løn, personale og adm. omk. (fordelt)	165.358	276
	Øvrige omkostninger	<u>8.367</u>	<u>15</u>
		173.725	<u>291</u>
2	Publikationer		
	Grænsen	705.166	887
1	Løn, personale og adm. omk. (fordelt)	934.124	877
	Øvrige omkostninger	<u>24.557</u>	<u>12</u>
		1.663.846	<u>1.776</u>
	PR og kommunikation		
1	Løn, personale og adm. omk. (fordelt)	1.013.491	1.664
	Øvrige kommunikations- og PR udgifter	199.096	411
	Drift og afskrivning af hjemmeside	396.473	335
	2020 aktiviteter	11.145	1.618
	Deltagelse på folke- og kulturmøder	<u>500.748</u>	<u>134</u>
		2.120.954	<u>4.162</u>
	Overført til næste side	7.204.469	9.014

		2020	
		(1.000 kr.)	
Omkostninger			
Note			
	Oplysning og kommunikation - ovf. fra forrige side	7.204.469	9.014
4	Støtte til Grænselandet		
	Til formål i Sydslesvig	1.285.396	1.192
	Til formål i Sønderjylland	<u>231.800</u>	1.805
		1.517.196	<u>2.997</u>
	Foreningsdrift		
	Sendemandsmøde	563.369	83
	Bestyrelsesmøder m.v.	85.956	104
	Lokalforeninger og kredse	366.359	378
	Udvikling af lokalforeninger	181.758	74
1	Udvikling af lokalforeninger (fordelt)	1.175.908	1.364
	Internationale aktiviteter	19.554	153
1	Internationale aktiviteter (fordelt)	26.940	654
1	Løn, personale og adm. omk. (fordelt)	1.321.805	1.385
	Øvrige administrative omkostninger	<u>65.681</u>	59
		3.807.330	<u>4.254</u>
	Drift af sekretariat		
1	Løn, personale og adm. omk. (fordelt)	2.487.960	2.860
	Øvrige adm. omk.	171.377	414
	Møde og rejseudgifter	418.864	282
	Delegationsbesøg	0	0
	Repræsentation	<u>19.907</u>	7
		3.098.107	<u>3.563</u>
3	Projektvirksomhed	858.845	413
	Omkostninger i alt	<u>16.485.948</u>	<u>20.241</u>

Resultatopgørelse for perioden 1. januar – 31. december 2021

		2020	
		(1.000 kr.)	
Årets resultat			
Note	Indtægter jf. side 14	11.661.180	15.993
	Omkostninger jf. side 16	16.485.948	20.241
	Resultat før drift af ejdomme og finansielle poster	-4.824.767	-4.248
Drift af ejendomme			
6	Årets afskrivninger	-450	0
		-450	0
	Resultat før finansielle poster	-4.825.217	-4.248
Finansielle poster			
	Renter og udbytter	788.235	920
	Renteudgifter	-40.520	-45
	Netto renter og udbytter	747.715	875
	Netto kursreguleringer	5.042.990	3.646
		5.790.705	4.521
	Resultat	965.487	273
Resultatdisponering			
	Forbrug hensættelse (internationale aktiviteter)	0	-770
	Forbrug hensættelse (udvikling lokalforeninger)	-1.357.666	-1.438
	Overført til egenkapitalen	2.323.153	2.481
	I alt disponeret	965.487	273

		2020	
		(1.000 kr.)	
	Aktiver		
Note			
	Immaterielle anlægsaktiver		
5	Ny hjemmeside	642.320	580
	Materielle anlægsaktiver		
6	Ejendomme	26.400	27
	Finansielle anlægsaktiver		
	Værdipapirer - anlægsbeholdning		
	Aktier nom. EUR 18.250 i Union Bank	475.869	476
	Øvrige anlægspapirer - ikke kursfastsat	<u>10</u>	0
		475.879	476
	Værdipapirer modtaget til midlertidig forvaltning	<u>576.451</u>	560
	Anlægsaktiver i alt	<u>1.721.049</u>	1.643
7	Tilgodehavender	490.372	827
	Værdipapirer - omsætningsbeholdning	43.785.477	41.315
	Likvide midler	<u>2.424.725</u>	4.798
	Omsætningsaktiver i alt	<u>46.700.574</u>	46.940
	Aktiver i alt	<u>48.421.624</u>	48.583

Balance pr. 31. december 2021

		2020	
		(1.000 kr.)	
Passiver			
Note			
	Egenkapital		
	Kapitalkonto 1.1.2021	41.000.110	38.519
	Overført af årets resultat	<u>2.323.153</u>	<u>2.481</u>
	Kapitalkonto 31.12.2021	<u>43.323.263</u>	41.000
	Hensættelser 1.1.2021	2.270.312	4.478
	Forbrug (udvikling lokalforeninger)	-1.357.666	-1.438
	Forbrug (internationale aktiviteter)	0	-770
	Hensættelser 31.12.2021	<u>912.646</u>	<u>2.270</u>
		44.235.909	43.270
	Langfristet gæld		
	Byggestøttefonden	35.000	35
	Klausulerede arvebeløb m.v.	<u>576.451</u>	<u>560</u>
		611.451	595
8	Kortfristet gæld	<u>3.574.264</u>	4.718
	Passiver i alt	<u>48.421.624</u>	<u>48.583</u>
9	Kontraktlige forpligtelser		
10	Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		

Noter til resultatopgørelsen

		2020
		(1.000 kr.)
1	Løn, personale- og adm. omkostninger	
	Løn og pension mv. til personale	9.411
	Vederlag bestyrelsen	125
	Øvrige personale udgifter	219
	Administrationsomkostninger	1.166
	Lokaleudgifter	520
		9.302.784
		11.441
	 Omkostningerne er efter fastlagte objektive kriterier fordelt således på de enkelte aktivitetsområder:	
	Undervisningsaktiviteter	2.163
	Udviklingsaktiviteter	277
	Publikationer	877
	Kommunikation og PR	1.664
	Foreningsdrift	1.385
	Foreningsdrift - internationale aktiviteter	654
	Drift af sekretariat	2.860
	Udvikling af lokalforeninger	1.364
	Projektvirksomhed	197
		9.302.784
		11.441

Noter til resultatopgørelsen

		2020	
		(1.000 kr.)	
2	Resultataftale med Sydslesvigudvalget		
	Tilskud fra Sydslesvigudvalget	4.066.000	3.688
	Undervisningsaktiviteter		
	Dansk-sydslesvigsk skolesamarbejde/personlige møder:		
	Løn og personaleomkostninger	511.075	527
	Kørsels- og rejseudgifter medarbejdere	40.089	44
	Rejseudgifter mv. arbejdsgruppe	0	0
	Arbejdskapital lokalkomiteer	0	0
	Fremstilling af PR-materiale	0	0
	Annoncering	0	0
	Udadvendte aktiviteter	0	39
	Seminar	32.925	4
		584.089	614
	Grænselandet og ungdomsuddannelserne:		
	Løn og personaleomkostninger	680.524	677
	Rejseudgifter medarbejdere	33.846	17
	Ambassadørudsendelse	68.582	18
	Uddannelse	108.464	0
	Diverse materialer	0	0
	Informationsopgaver	5.968	2
	Messer og festival	19.449	47
	Undervisningsmateriale ungdomsudd.	88.531	0
	Undervisningsmateriale grundskoler	71.063	168
	Efterskoleprojekt	0	0
		1.076.427	929
	13. årgangs informationsbesøg i Danmark:		
	Løn og personaleomkostninger	53.000	53
	Bustransport til København	0	57
	Tilskud højskolearrangement	15.000	0
	Overnatning	0	43
	Oplægsholder	0	6
	Kørselsgodtgørelse oplægsholder	0	2
	Diverse	0	12
		68.000	173
	I alt undervisningsaktiviteter indenfor resultataftalen	1.728.516	1.716
	Udgifter uden for resultataftalen:		
	Administrationsudgifter	211.987	198
	Øvrige udgifter	540	0
		212.527	198
	Overført til næste side	1.728.516	1.716

Noter til resultatopgørelsen

		2020
		(1.000 kr.)
2	Resultataftale med Sydslesvigudvalget	
	Undervisningsaktiviteter overført fra forrige side	1.728.516
		1.716
	Hjemmesiden	
	Optimering af hjemmeside	90.140
		96
	Publikationer	
	Oplysning i Danmark om grænselandets forhold:	
	Løn og personaleomkostninger	729.116
		694
	Kørsel og rejseudgifter	24.103
		11
	Freelance skribenter og fotografer	158.433
		143
	Teknik m.v.	19.006
		21
	Trykkeudgifter	393.166
		560
	Distribution (netto)	137.015
		164
		<u>1.460.838</u>
		1.593
	Folkemødet	
	Leje af areal	20.000
		0
	Leje af telt	39.000
		0
	Skærm, lyd m.v.	0
		0
	Løn og personaleomkostninger	142.000
		142
	Rejseomk., tf., husleje m.v. projektk.	25.000
		25
	Rejseomk. og forplejning voksne	129.463
		54
	Tilskud Sendemandsmøde	255.000
		0
	Diverse omkostninger	46.865
		50
		<u>657.327</u>
		271
	Udgifter uden for resultataftalen	
	Administrationsudgifter	205.008
		183
	I alt udgifter indenfor resultataftalen	<u>3.936.821</u>
		3.676
	Overfinansiering	<u>129.179</u>
		12

Noter til resultatopgørelsen

		2020	
		(1.000 kr.)	
3	Projektmidler		
	Roskildefestival	6.666	6
	Digital oprustning	<u>373.128</u>	0
			<u>6</u>
		379.794	
	Projektmidler fra "Sydslesvigudvalget"		
	Minority Changemaker Programme	190.000	0
	Dansk-sydslesvigsk skolesamarbejde	0	380
	J-Lab i Sydslesvig	0	27
	Skolekonkurrence	<u>217.528</u>	0
	<u>407.528</u>	<u>407</u>	
	787.322	413	
Projektivirksomhed			
Minority Changemaker Programme	261.524	0	
Roskildefestival	6.666	6	
Digital oprustning	373.128	0	
Dansk-sydslesvigsk skolesamarbejde	0	380	
J-Lab i Sydslesvig	0	27	
Skolekonkurrence	<u>217.528</u>	0	
	858.845	413	
Egenfinansiering projekter		71.524	0
4	Modtagne midler til videre formidling		
	Modtaget fra fonde og legater	<u>1.517.196</u>	
			1.517.196
			2.997
	Støtte til grænselandet		
	Til formål i Sydslesvig		
	Oplysningsformål	683.100	25
	Kulturelle formål	100.094	675
	Uddannelsesformål	398.952	35
	Anlægsinvesteringer	24.900	26
Andre formål	<u>78.350</u>	431	
	1.285.396	<u>1.192</u>	
Til formål i Sønderjylland			
Oplysningsformål	0	1.565	
Kulturelle formål	180.800	120	
Uddannelsesformål	50.000	0	
Andre formål	<u>1.000</u>	120	
	<u>231.800</u>	<u>1.805</u>	
	1.517.196	2.997	

Noter til balancen

		2020	
		(1.000 kr.)	
5	Hjemmeside (immateriel anlægsaktiv)		
	Anskaffelsessum 1.1.2021	740.813	741
	Årets tilgang	252.214	0
	Anskaffelsessum 31.12.2021	<u>993.027</u>	741
	Afskrivninger 1.1.2021	160.509	13
	Årets afskrivninger	190.198	148
	Afskrivninger 31.12.2021	<u>350.707</u>	161
	Værdi 31.12.2021	<u>642.320</u>	580
6	Ejendom (materiel anlægsaktiv) Østerhedevej 1, Højer		
	Anskaffelsessum 1.1.2021	30.000	30
	Anskaffelsessum 31.12.2021	<u>30.000</u>	30
	Afskrivninger 1.1.2021	3.150	2
	Årets afskrivninger	450	1
	Afskrivninger 31.12.2021	<u>3.600</u>	3
	Værdi 31.12.2021	<u>26.400</u>	27
	Offentlig ejd.-værdi 2021	380.000	380
7	Tilgodehavender		
	Forudbetalte omkostninger m.m.	271.789	237
	"Sydslesvigudvalget" - tilgodehavende projektmidler	0	0
	Øvrige tilgodehavender	<u>218.583</u>	590
		<u>490.372</u>	827

Noter til balancen

		2020
		(1.000 kr.)
8	Kortfristet gæld	
	Forudbetalt kontingent	882
	Feriepengeforpl. for medarbejdere	481
	Feriepenge til indfrysning	800
	"Sydslesvigudvalget" - uforbrugte projektmidler	202
	Deponering lokale foreninger	85
	Modtaget a' conto tilskud	300
	Øvrige gældsposter	1.968
	<u>1.297.750</u>	<u>1.968</u>
	3.574.264	4.718

9 Kontraktlige forpligtelser

Grænseforeningen har garanteret 1 mio. kr. til Dansk Skoleforening i forbindelse med Skoleforeningens drift af Christianslyst. Garantien dækker delvist store tilskudsbehov og delvist store vedligeholdelsesopgaver. Garantien gælder til og med 2025.

I forbindelse med lejemålet, Peder Skramsgade 5, 2., er der stillet bankgaranti t.kr. 141. Der er en 6 måneders opsigelseperiode, hvilket svarer til en lejeforpligtelse på 311 t.kr.

10 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Til sikkerhed for lån på t.kr. 35 er tinglyst pantebrev på t.kr. 35 på ejendommen Østerhedevej 1, Højer, hvis regnskabsmæssige værdi andrager t.kr. 27.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registeret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Jørgen Bruun Christensen

1. næstformand

Serienummer: PID:9208-2002-2-592177995867

IP: 188.228.xxx.xxx

2022-03-30 11:52:25 UTC

NEM ID 

Lars Bo Dysgård

Økonomichef

Serienummer: PID:9208-2002-2-627049980471

IP: 87.57.xxx.xxx

2022-03-30 11:54:19 UTC

NEM ID 

Per Vitus Paludan Hansen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-927708295134

IP: 128.77.xxx.xxx

2022-03-30 12:07:28 UTC

NEM ID 

Ruth Knudsen Villadsen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-375240327125

IP: 80.208.xxx.xxx

2022-03-30 13:00:42 UTC

NEM ID 

Per Grau Møller

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-578009635832

IP: 217.12.xxx.xxx

2022-03-30 16:16:13 UTC

NEM ID 

Karen Marie Ravn

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-044132631555

IP: 85.203.xxx.xxx

2022-03-30 18:51:32 UTC

NEM ID 

Peter Henrik Skov-Jakobsen

Bestyrelsesformand

Serienummer: PID:9208-2002-2-622652074453

IP: 82.194.xxx.xxx

2022-03-30 21:27:02 UTC

NEM ID 

Karsten Nørgaard Simonsen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-412638798226

IP: 85.191.xxx.xxx

2022-03-31 07:21:51 UTC

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: 5D51A-ESUJW-NVEDL-8FT08-USMPD-MW46P

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registeret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Erling Helge Jul Rørdam

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-704263367802

IP: 188.177.xxx.xxx

2022-03-31 10:46:58 UTC

NEM ID 

Jan Uldal Niemann

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-502849828812

IP: 176.21.xxx.xxx

2022-03-31 21:50:38 UTC

NEM ID 

Kirsten Rykind-Eriksen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-373263154651

IP: 83.137.xxx.xxx

2022-04-01 08:39:20 UTC

NEM ID 

Navnet er skjult (CPR valideret)

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-870490819582

IP: 80.110.xxx.xxx

2022-04-01 13:27:01 UTC

NEM ID 

Navnet er skjult (CPR valideret)

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-771772634279

IP: 109.42.xxx.xxx

2022-04-01 14:03:44 UTC

NEM ID 

Johann Keneya Gross

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-865890851300

IP: 84.166.xxx.xxx

2022-04-02 19:22:04 UTC

NEM ID 

Horst-Werner Johann Knüppel

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-732909126705

IP: 178.157.xxx.xxx

2022-04-04 13:00:07 UTC

NEM ID 

Hanne Møllegaard Sundin

Direktør

Serienummer: PID:9208-2002-2-155546839006

IP: 80.62.xxx.xxx

2022-04-05 14:10:00 UTC

NEM ID 

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registeret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Else Kaalund Tornbo

2. næstformand

Serienummer: PID:9208-2002-2-119305205496

IP: 46.32.xxx.xxx

2022-04-06 05:57:29 UTC

NEM ID 

Annemarie Jakobsen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-408457969374

IP: 185.73.xxx.xxx

2022-04-06 12:21:52 UTC

NEM ID 

Peter Bruhn Jepsen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-952510778775

IP: 2.111.xxx.xxx

2022-04-06 19:34:48 UTC

NEM ID 

Lars Jørgen Rasmussen

Statsautoriseret revisor

Serienummer: PID:9208-2002-2-664731865942

IP: 104.28.xxx.xxx

2022-04-06 21:51:10 UTC

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: 5D51A-ESWJW-NVEDL-8FT08-USMPD-MW46P

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>