



Side 1 af 4

# Referat af bestyrelsesmøde

## Lørdag den 2. december kl. 10.30-14.45

Mødet blev afholdt i Bispegården, Nørregade 11, 1165 København.

Der var afbud fra Sven Wieland og Benedikte Kaalund. Arbejdsmiljørepræsentant for personalet Alexander Leicht Rygaard deltog under punkt 2.

### 1. Godkendelse af dagsordenen

Formanden bød velkommen. Han lagde op til, at I tilfælde af, at mødet trak ud, så blev punkterne 6-10 udskudt til et ekstraordinært møde i januar. Bestyrelsen bakkede op om dette.

Det blev desuden besluttet at bytte rundt på punkt 4 og 5.

*[Efter mødet er det ekstraordinære bestyrelsesmøde blevet lagt den 24. eller 26. januar kl. 16.00-20.00 (inkl. middag) på Kursuscenter Severin i Middelfart]. Direktøren sender en kalenderindkaldelse].*

Axel Johnsen spurgte til indholdet i punkt 3. Næstformand Else Tornbo sagde, at hun havde bedt om at få punktet på. Det indeholdt tilbagemeldinger fra baglandet, som bestyrelsen skulle have lov at drøfte i enrum. Dagsordenen blev herefter godkendt.

Referaterne var medsendt til orientering. De blev godkendt skriftligt umiddelbart efter møderne i september. Karsten Simonsen pointerede, at den skriftlige kommentering ikke altid er hensigtsmæssig. Hanne Sundin tilbød, at man kan ringe med sine kommentarer til referaterne. Aktuelt til referaterne kommenterede Karsten Simonsen, at bordopstillingen ikke var velfungerende, og at det var beklageligt, at der ikke var afsat længere tid til Sydslesvigudvalgets formand. Han var imidlertid forhindret i at blive længere.

### 2. Arbejdsmiljø i Grænseforeningen og jf. artikler i Kristeligt Dagblad og Flensborg Avis.

Formanden indledte punktet med at gennemgå historikken, da han modtog klager fra personalet vedrørende arbejdsmiljøet, samt den proces der ledte til at indkalde de to konsulenter.

Undervejs i gennemgangen beklagede han, at han i sin redegørelse havde anvendt et forkert

Side 2 af 4

ordvalg. Den tidligere leder blev juridisk set ikke "hjemsendt", men indvilgede i at afvikle ferie og arbejde hjemmefra.

Herefter lyttede bestyrelsen til oplæg fra Morten Svalgaard Nielsen og Manon de Jongh, der forestod individuelle samtaler og gruppetiltag i sekretariatet. Oplægget fokuserede på situationen i sekretariatet omkring overlevering og hvilke forskellige psykologiske processer, der kan ske for forskellige mennesker, der gennemlever de beskrevne forhold. Efter oplægget forlod konsulenterne mødet, og der blev holdt en kort pause.

Efter pausen blev arbejdsmiljørepræsentanten spurgt til den nuværende situation i personalet. Han pegede på, at han på mødet repræsenterer hele personalegruppen. APV'en blev drøftet og arbejdsmiljørepræsentanten nævnte, at enkelte medarbejdere for nylig havde peget på, at der fortsat er udfordringer. Direktøren bekræftede, at det også er hendes opfattelse, og tilføjede, at der er kendskab til dette gennem fælles og individuelle samtaler. Forbedring af arbejdsmiljø er en igangværende proces, som er nået langt siden udgangspunktet. Det blev foreslået at gennemføre en ny APV, og arbejdsmiljøorganisationen vil drøfte dette og hvornår dette er mest hensigtsmæssigt.

Bestyrelsen drøftede herefter oplæggene og takkede for redegørelserne. Direktøren var til stede under hele drøftelsen.

### **3. Drøftelse af og stillingtagen til den aktuelle situation i Grænseforeningen.**

Direktøren forlod rummet.

Efter at have hørt formandens og konsulenternes redegørelse, og efter at have haft mulighed for at spørge ind til sagsforløb og set redegørelse fra direktøren, besluttede bestyrelsen utvetydigt at bakke direktøren op og udtrykte sin respekt for det arbejde, som var blevet gjort med arbejdsmiljøet siden ansættelsen. Tillige udtrykte bestyrelsen sin tillid til direktør og sekretariat og glæder sig over et velfungerende sekretariat.

Arbejdsmiljøet er naturligvis noget man arbejder med dagligt. Der er nu en arbejdsmiljøorganisation på sekretariatet, og der er udarbejdet en APV, som udviser et godt arbejdsmiljø. Formanden og 1. Næstformand Else Tornbo vil tale med direktøren om APV'en og de kommende tiltag.

Alle lokalforeninger, både dem der har sendt et Åbent Brev og de øvrige, modtager en skriftlig opfølgning fra bestyrelsen afsendt af formanden. Desuden inviteres til et orienteringsmøde. Det



Side 3 af 4

var ønsket, at mødet afholdes før jul i Middelfart med deltagelse af alle fra bestyrelsen, men dette lader sig ikke gøre. Mødet bliver derfor først i det nye år.

Der blev opfordret til større samhørighed i formandskabet.

*[Orienteringsmøde planlægges afholdt den 8. januar eller 17. januar kl 17.00-19.00 på sekretariatet eller den 24. januar kl 17.00-19.00 på Kursuscenter Severin i Middelfart. Dette vil fremgå af brevet til lokalforeningerne.]*

#### **4. Lukning af enkelte lokalforeninger - til bestyrelsens efterretning**

Næstformand Jørgen Bruun Christensen knyttede kommentarer til møderne i Lemvig og Vinderup. Ruth Villadsen knyttede kommentarer til mødet i Fuglebjerg. Bestyrelsen tog herefter redegørelsen til efterretning.

Per Grau Møller orienterede om, at der vil blive indkaldt til et tilsvarende møde i foreningen i Bogense, der har fem medlemmer, ift. om foreningen ønsker at deltage i fusionen blandt de fynske foreninger eller ser en anden fremtid foran sig.

#### **5. Nedsættelse af udvalg til udpegning af formandskandidat ved Sendemandsmødet 2024**

Formanden ønsker efter to valgperioder ikke at genopstille som formand for Grænseforeningen. Der blev takket for indsatsen.

Herefter forlod formanden mødet.

Bestyrelsen nedsatte et udvalg bestående af:

- De to næstformænd (Else Tornbo og Jørgen Bruun Christensen).
- En repræsentant for hver region (Karsten Nørgaard Simonsen (Nordjylland), Horst-Werner Knüppel (Midtjylland), Per Grau Møller (Syddanmark), Anne Marie Brett Jakobsen (Sjælland) og Erling Rørdam (Hovedstaden)).
- En repræsentant for GFU (Bo Sösemann)
- Direktøren
- 2-3 eksterne



Side 4 af 4

Udvalget mødes 1. gang den 2. januar kl.10.30 på Hotel Comwell H.C. Andersen i Odense.  
Direktøren sender en indkaldelse. Bestyrelsesmedlemmerne er velkomne til at byde ind med kandidater forinden.

Referat 8.12.2023

Hanne Sundin (alle punkter undtaget punkt 3, hvor direktøren forlod rummet)

Peter Skov Jakobsen (alene referent under punkt 3)